

Муниципальное общеобразовательное учреждение Бологовская средняя
общеобразовательная школа (МОУ Бологовская СОШ)

172822, Тверская область, Андреапольский район, п. Бологово ул. Назимова, д.54, телефон/факс
8(48267)2-11-88

ПРИКАЗ

11 мая 2021г

№ 01/04

Об организации и проведении контрольных работ для обучающихся 9 класса

В соответствии с письмом Рособрандзора от 25.03.2021 №04-17 «О проведении контрольных работ в 9 классах в 2021 году», приказом «Об утверждении Порядка организации, проведения и проверки контрольных работ для обучающихся девярых классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Тверской области в 2020-2021 учебном году», на основании приказа ОО Администрации Андреапольского муниципального округа №40/01 от 30.04.2021г. «О проведении контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы на территории Андреапольского муниципального округа в 2020/2021 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить сроки проведения контрольных работ для обучающихся девярых классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования (далее - контрольные работы):
21 мая 2021года - география
2. Установить, что:
 - 1) контрольная работа начинается в 10.00 часов по местному времени;
 - 2) место проведения контрольной работы или пункт проведения (далее - ППЭ) – МОУ Бологовская СОШ.
3. Назначить ответственным за организацию и проведение контрольных работ для обучающихся 9 класса МОУ Бологовской СОШ заместителя директора по УВР Красноумову В.А.
4. Ответственному, указанному в пункте 2 настоящего приказа:
 - 4.1. Организовать регистрацию обучающихся на участие в контрольных работах, в том числе собрать заявления на участие в контрольных работах;
 - 4.2. Обеспечить проведение контрольных работ в соответствии с требованиями Порядка организации поведения и проверки контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Тверской области в 2020-2021 учебном году», утвержденного приказом Министерства образования Тверской области от 28.04.2021г. № 490/ПК «Об утверждении Порядка организации, проведения и проверки контрольных работ для обучающихся девярых классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Тверской области в 2020-2021 учебном году»;

- 4.3. Под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению контрольных работ, о порядке проведения контрольных работ;
- 4.4. Проинформировать обучающихся 9 класса и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения контрольных работ, о порядке проведения контрольных работ, о времени и месте ознакомления с результатами контрольных работ, а также о результатах контрольных работ, полученных обучающимися;
- 4.5. Проконтролировать внесение в журнал результатов контрольной работы обучающихся 9 класса в отдельно помеченную графу с целью исключения учета результатов работ при допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.
5. Назначить ответственным за обеспечение информационной безопасности заданий для проведения контрольных работ заместителя директора по УВР Красноумову В.А.
6. Заместителю директора по УВР Красноумовой В.А.
 - 6.1. В день проведения контрольных работ не ранее 8.30 по местному времени получить и размножить задания для проведения контрольных работ.
 - 6.2. Получить ключи и критерии оценивания развернутых ответов заданий контрольных работ в день проведения контрольной работы в 15.00 по местному времени.
 - 6.3. Оказывать техническое и информационное содействие членам комиссии по проверке работ в связи с организацией, проведением и проверкой контрольных работ для обучающихся 9 класса.
7. Утвердить список организаторов в аудиториях:

аудитория №1

Андреева С.Б.-ответственный организатор,
Богачева О.Н. - организатор.

8. Утвердить состав комиссии по проверке контрольной работы для обучающихся 9 класса:

Яковлева Л.В.- председатель комиссии
Красноумова В.А. - член комиссии,
Лебедева Е.Н. - член комиссии.

10. Комиссий по проверке контрольной работы

1. Организовать и провести проверку контрольной работы по ключам и критериям оценивания заданий контрольных работ в течение двух календарных дней со дня проведения контрольной работы.

11. Обеспечить хранение бланков контрольной работы до 01.09.2021г.

12. Ознакомить с приказом всех педагогических работников, привлеченных к проведению и проверке контрольных работ.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ Бологовской СОШ:



Яковлева Л.В.

С приказом ознакомлены
и согласны:

№ п/п
1.
2.
3.
4.

Подпись
Яковлева Л.В.
Красноумова В.А.
Лебедева Е.Н.
Богачева О.Н.

Фамилия
Красноумова В.А.
Лебедева Е. Н.
Богачева О. Н.
Андреева С.Б.

Дата
11.05.2021г.
11.08.2021г.
11.05.2021г.
11.05.2021г.